

Nr.            din

# RAPORT

## ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE SEMESTRUL I - ANUL ȘCOLAR 2016-2017

Avizat în Consiliul de Administrație din data de 22.02. 2017  
și aprobat în Consiliul profesoral din data de 22.02. 2017

Începutul anului școlar 2016-2017 a avut caracteristici normale, nefiind noutăți prea mari în ceea ce privește programele școlare și planurile de învățământ cu excepția învățământului primar unde noile programe sunt în vigoare inclusiv pentru clasa a IV-a. Cadrele didactice s-au familiarizat cu documentele care au stat la baza întocmirii planurilor manageriale, au dovedit preocupare în cunoașterea și aplicarea acestora, realizându-se planificările anuale și semestriale, chiar dacă au mai fost întârzieri în depunerea copiilor după documente.

În ceea ce privește conținuturile actului educațional și nivelul de pregătire al elevilor, conducerea școlii și-a propus și a realizat:

- cunoașterea temeinică a curriculum-ului și restructurarea metodologică a activităților în concordanță cu obiectivele urmărite;
- respectarea prevederilor programelor școlare privind integrarea experimentului în activitatea didactică și urmărirea formării la elevi a competențelor specifice;
- realizarea perfecționării continue a cadrelor didactice prin participarea la acțiuni de perfecționare organizate de I.S.J. și C.C.D., acțiuni proprii de perfecționare la nivelul catedrelor și comisiilor, înscrieri la grade didactice etc.;
- monitorizarea ritmicității și obiectivității evaluării și notării elevilor.

Prezentul raport de activitate a fost întocmit pe baza rapoartelor responsabililor de comisii metodice și pe probleme, precum și în baza datelor statistice furnizate de compartimentul secretariat, referindu-se la perioada 01.09.2016- 03.02.2017

Activitatea s-a desfășurat în baza prevederilor *Planului managerial* precum și a *Planului de Activități* elaborate pentru atingerea următoarelor obiective:

## 1. CURRICULUM

Personalul didactic din cadrul școlilor localității noastre și-a organizat și desfășurat activitatea în seestrul I al anului școlar 2016-2017 în conformitate cu normativele și direcțiile impuse prin politicile educaționale și de dezvoltare instituțională ale MECTS, precum și cu respectarea misiunii școlii, a scopului și a obiectivelor cuprinse în planul managerial având ca obiective generale:

- a) Cunoașterea, respectarea și aplicarea legislației școlare în vigoare;
- b) Asigurarea eficienței activității manageriale;
- c) Aplicarea unor modalități eficiente de evaluare și control a activității didactice și educative;
- d) Asigurarea resurselor materiale;
- e) Valorificarea eficientă a resurselor umane din școală;
- f) Desfășurarea eficientă a activităților didactice din perspectiva finalităților și a obiectivelor ciclurilor curriculare precum și a profilului de formare a elevilor;
- g) Instituirea și dezvoltarea relațiilor de parteneriat educațional și social;
- h) Continuarea eforturilor pentru personalizarea școlii;
- i) Dezvoltarea unor strategii menite să atragă elevii capabili spre performanță.

Școala noastră, împreună cu toți factorii educaționali, asigură tuturor elevilor indiferent de mediul din care provin, șanse egale de studiu, protecție socială, dezvoltare intelectuală și a carierei, prin întărirea și diversificarea laturii formative a procesului educațional. În acest context, iată câteva din prioritățile politicii educaționale care au fost urmărite în acest semestru:

- Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională, a reglementărilor legale și a metodologiilor specifice;
- Respectarea legislației privind constituirea claselor de elevi;
- Cunoașterea conținuturilor planului de învățământ, a programelor școlare, a metodelor și procedurilor de evaluare, precum și valorificarea lor în elaborarea documentelor didactice de lucru (planificări, proiecte didactice, portofolii de evaluare etc.);
- Selecția manualelor alternative și asigurarea distribuirii lor la clase;
- Pregătirea elevilor în vederea susținerii examenelor naționale și a olimpiadelor școlare;
- Creșterea nivelului de performanță a pregătirii curriculare a elevilor;
- Multiplicarea activităților cu rol educativ și de formare în spiritul principiilor și practicilor societății democratice.

## 2. MANAGEMENT ȘCOLAR

În vederea realizării obiectivelor propuse în planul de dezvoltare instituțional pe termen lung, planul managerial pe termen mediu și scurt al școlii precum și în planurile manageriale ale catedrelor, comisiilor metodice, comisiilor pe probleme s-au asigurat:

- ✓ responsabilități pentru fiecare membru al C.A.;

- ✓ monitorizarea și evaluarea activităților desfășurate de către membrii C.A., responsabilii comisiilor metodice, a comisiilor pe probleme și prezentarea de rapoarte periodice;
- ✓ valorificarea concluziilor desprinse în comisiile metodice, C.P., C.A. și luarea de măsuri ce se impun în vederea proiectării viitoarelor activități;
- participarea la activitățile comisiilor metodice;
- coordonarea activităților comisiilor pe probleme;
- control periodic al activităților compartimentelor auxiliare – bibliotecă, secretariat, administrație;
- monitorizarea activității cadrelor didactice prin asistențe la lecții și controlul documentelor;
- delegarea de sarcini – fiecare responsabil de comisie și-a întocmit plan managerial și și-a desfășurat activitatea în conformitate cu programul de activități;
- Asigurarea cadrului de desfășurare a activității instructiv-educative (din punct de vedere organizatoric, funcțional și legal);
- Elaborarea proiectului planului de școlarizare;
- Monitorizarea utilizării resurselor în vederea atingerii scopurilor educaționale propuse;
- Evaluarea continuă a desfășurării procesului didactic și a activităților conexe.

## 2. RESURSE UMANE

La acest capitol am urmărit:

- Organizarea și monitorizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;
- Asigurarea cadrului legal de angajare a personalului (încheierea contractelor individuale de muncă și întocmirea fișelor de post) și de salarizare;
- Creșterea calității resursei umane angajate în școală prin participarea la activități de perfecționare;
- Organizarea și monitorizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;
- Realizarea evaluării personalului.

## 4. PARTENERIATE, PROGRAME ȘI PROIECTE

În cadrul unității noastre școlare s-au desfășurat unele proiecte și programe de interes local în special dar cu oarecare rețineră în mare parte din lipsa mijloacelor materiale. Pentru realizarea acestui obiectiv se simte nevoia ca profesorii să se implice mai mult în organizarea unor **proiecte locale, la nivelul claselor**, astfel încât toți copiii să aibă șansa să participe. Aceste proiecte nu trebuie să fie de anvergură, ci prin conținutul lor să antreneze copiii în activități care să-i ajute la reconsiderarea atitudinii față de școală, față de natură, față de societate. În semestrul care a trecut această activitate a fost orientată spre următoarele obiective:

- Colaborarea cu diverse instituții și organizații abilitate în derularea de programe și parteneriate cu unitatea de învățământ;
- Organizarea de activități în colaborare cu comunitatea locală;
- Organizarea de activități extrașcolare;
- În scopul prezentării elevilor de clasa a VIII-a a ofertei educaționale a liceelor, au fost realizate parteneriate cu instituțiile de învățământ existente în județul nostru.

## **5. RESURSE MATERIALE**

Ca urmare a bunei colaborări cu Primăria Spulber și cu ISJ Vrancea nu am întâmpinat dificultăți în ceea ce privește asigurarea bazei materiale necesare desfășurării activității în bune condiții. Am acordat atenție sporită asigurării sumelor necesare pentru cheltuielile de personal precum și pentru cele curente și nu au fost probleme în acest sens.

Au fost achitate la termen facturile la utilități precum și cele pentru diverse prestări de servicii. Ca obiectiv prioritar a fost și aprovizionarea tuturor unităților școlare cu lemne de foc, la începutul anului școlar fiind încheiată această acțiune.

Am avut în vedere igienizarea spațiilor școlare prin aprovizionarea cu materialele necesare cu toate că s-a realizat cu oarecare întârziere acest lucru.

Ca obiective de ordin general am avut în atenție:

- Gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare;
- Dotarea, renovarea și modernizarea spațiilor școlare.

## **6. RELAȚII PUBLICE, COMUNICARE ȘI IMAGINE**

S-a realizat îmbunătățirea comunicării organizaționale prin afișarea la timp a tuturor materialelor apărute, a fost asigurată funcționalitatea mijloacelor de comunicare existente la nivelul școlii noastre, au fost convocate ședințe cu cadrele didactice și cu membrii CA conform planificării sau de câte ori a fost necesar. Activitatea cu publicul s-a derulat corespunzător, au fost rezolvate la timp toate solicitările părinților, ale cadrelor didactice sau ale altor persoane.

Am urmărit promovarea imaginii școlii prin diverse activități și prin actualizarea site-ului școlii. În perioada următoare dorim activarea unui forum pe site precum și elaborarea unor chestionare on-line.

# ANALIZA ACTIVITĂȚII

## 1. SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ

Dacă avem în vedere coeficientul de promovare de 98 % înregistrat în acest semestru, putem să afirmăm că situația școlară este bună. Acest lucru însă nu trebuie să ne mulțumească pentru că nivelul de cunoștințe însușite de elevi este din ce în ce mai scăzut. Îngrijorător este faptul că interesul elevilor față de activitatea școlară se diminuează iar efectele se văd în rezultatele obținute de elevi la testele periodice de evaluare, la teze, la concursuri școlare sau la examenele de sfârșit de ciclu. Deși au fost organizate întâlniri destul de dese cu părinții elevilor, nu au fost obținute rezultatele scontate cu toată strădania depusă de cadrele didactice.

La sfârșitul semestrului I, rezultatele la învățătură sunt sintetizate astfel:

### Învățământ preșcolar

Preșcolari înscriși la început de an școlar 2016-2017	Preșcolari rămași înscriși la sfârșitul semestrului I
<b>56</b>	<b>57</b>

Clasa	Înscriși la începutul anului școlar	Rămași la sfârșitul sem. I	Promovați	Promovați cu medii			Corigenți				Situații neîncheiate
				5-6.99	7-8.99	9-10	1 ob.	2 ob.	3 ob.	> 3 ob.	
CP	18	19	19	-	-	-	-	-	-	-	-
I	31	31	31	-	-	-	-	-	-	-	-
II	24	24	24	-	-	-	-	-	-	-	-
III	17	17	17	-	-	-	-	-	-	-	-
IV	13	13	13	-	-	-	-	-	-	-	-
V	15	14	13	3	7	3	-	-	-	1	-
VI	18	19	19	3	7	9	-	-	-	-	-
VII	17	17	17	3	7	7	-	-	-	-	-
VIII	20	20	20	9	9	2	-	-	-	-	-
<b>Total</b>	<b>173</b>	<b>174</b>	<b>173</b>	<b>18</b>	<b>30</b>	<b>21</b>	-	-	-	<b>1</b>	-

## 2. FRECVENȚA ELEVILOR

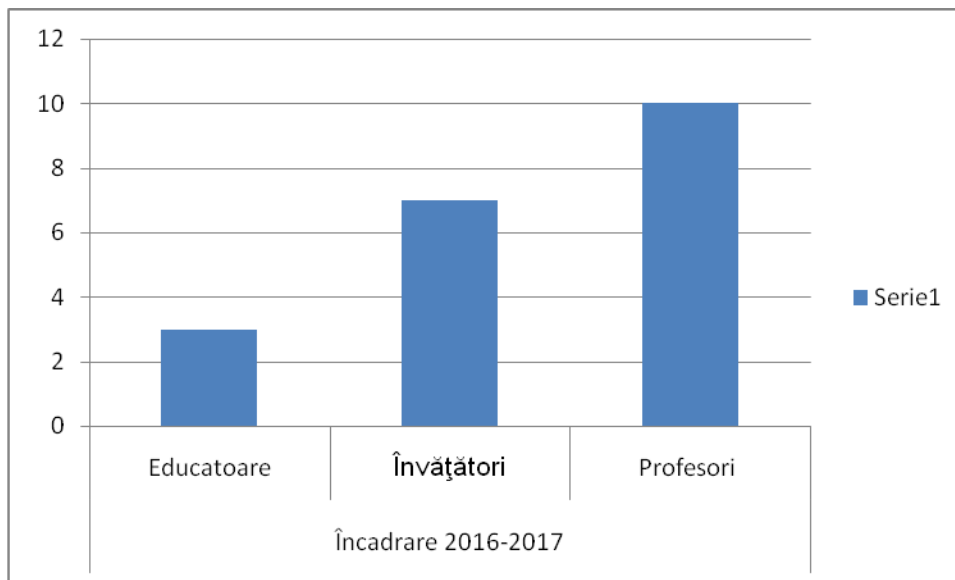
Avem o frecvență foarte bună a elevilor la cursuri, atât la ciclul primar, unde nu au fost înregistrate absențe, cât și la ciclul gimnazial, unde se observă o creștere nesemnificativă a numărului absențelor de la clasa a V-a până la clasa a VIII-a, media fiind de 4 absențe pentru un elev.

Clasa	Total absențe	Absențe motivate
<b>I</b>	-	-
<b>II</b>	-	-
<b>III</b>	-	-
<b>IV</b>	-	-
<b>V</b>	<b>6</b>	-
<b>VI</b>	<b>6</b>	<b>1</b>
<b>VII</b>	<b>5</b>	<b>1</b>
<b>VIII</b>	<b>23</b>	<b>9</b>

Un număr mai mare de absențe au avut elevele Anton Sofica și Temătoru Mirela-Simona din clasa a VIII-a, diriginta a discutat cu părinții și situația s-a îmbunătățit, în ultima parte a semestrului nemaifiind probleme.

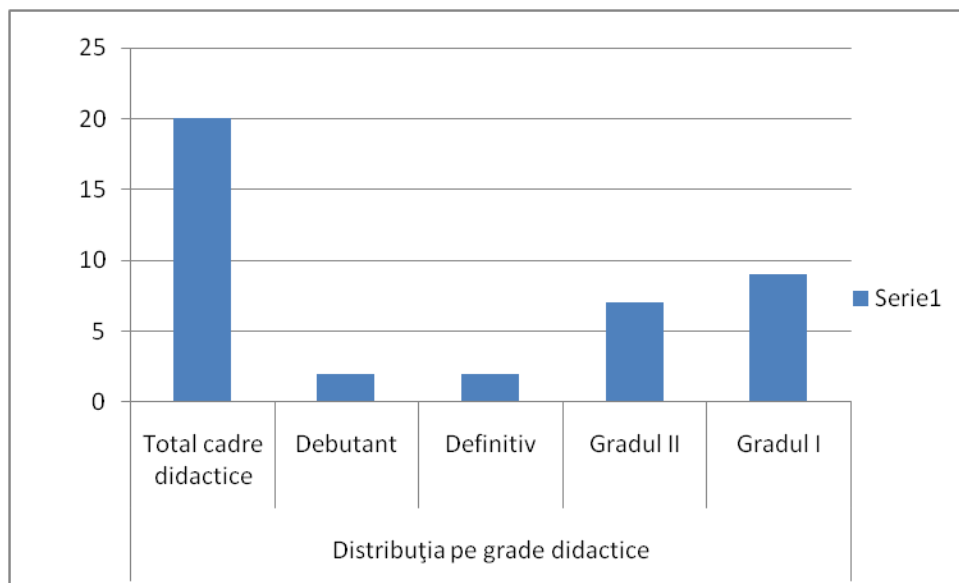
## 3. PERSONAL DIDACTIC

Încadrarea cu personal didactic a fost realizată conform proiectului schemei de încadrare pentru anul școlar 2016-2017 aprobat de ISJ Vrancea și care a avut la bază planul de școlarizare și planul cadru de învățământ pentru ciclul primar și ciclul gimnazial.



În acest an școlar beneficiem de o încadrare bună, întregul personal didactic fiind calificat. Posturile existente la nivelul unității noastre școlare au fost ocupate cu normă întreagă sau cu fracțiuni de normă de către 20 de cadre didactice: 3 educatoare, 7 învățători și 10 profesori, majoritatea cu suficientă experiență didactică. Am remarcat disponibilitatea cadrelor didactice în direcția participării la diverse forme de perfecționare pornind de la nivelul comisiilor metodice și a cercurilor pedagogice și până la cursurile organizate de instituțiile abilitate în acest sens.

	Total posturi/ catedre	Debutant	Din care ocupate cu personal care are gradul:		
			Def.	II	I
Educatoare	3	-	-	1	2
Învățători	7	-	1	3	3
Profesori	10	2	1	3	4
<b>TOTAL</b>	<b>20</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>9</b>



#### 4. STAREA DISCIPLINARĂ

Disciplina elevilor poate fi analizată atât prin notele la purtare, dar și prin situațiile discutate în cadrul *Comisiei de disciplină*.

În ceea ce privește notele la purtare situația se prezintă în modul următor:

CLASA	EFFECTIV ELEVI	NOTE ÎNTRE 9,99 și 7	NOTE SUB 7
CP	19	-	-
I	31	-	-
II	24	-	-
III	17	-	-
IV	13	-	-
V	14	2	-
VI	19	-	-
VII	17	-	-
VIII	20	-	-
TOTAL	<b>174</b>	-	-

Situația prezentată este destul de aproape de adevăr deoarece în acest semestru nu au fost înregistrate abateri deosebite de la disciplină. Această stare de lucruri este și urmarea bunei colaborări școală - familie și a supravegherii permanente a elevilor de către personalul școlii.

#### 5. ACTIVITATEA PERSONALULUI DIDACTIC

La începutul anului școlar au fost constituite următoarele Comisii: **Comisii metodice** : Comisia profesori-diriginți pe două compartimente: *Socio-umane* și *Matematică și Științe*, Comisia învățători-educatoare, Comisia pentru monitorizarea stării de disciplină, Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității în educație.

**Comisii pe probleme:** Comisia pentru protecție civilă și apărare în caz de dezastre, Comisia pentru acordarea ajutoarelor pentru elevi, Comisia de inventariere și casare.

Toate comisiile au fost numite prin decizia directorului unității de învățământ și au fost elaborate fișe de atribuții specifice fiecăreia.

Activitatea la nivelul catedrelor constituite la începutul anului școlar s-a desfășurat în conformitate cu planurile manageriale și de activități proprii. Astfel, s-au aplicat teste predictive la toate disciplinele, s-au întocmit planificările în concordanță cu rezultatele înregistrate la acestea. Proiectarea unităților de învățare s-a făcut în general în concordanță cu programele școlare în vigoare. În cadrul asistențelor efectuate la ore s-a constatat că profesorii stăpânesc conținuturile științifice proprii disciplinelor predate, că folosesc strategii didactice moderne și adecvate particularităților de vârstă și pregătire ale claselor, demersul didactic fiind bine conceput și aplicat în majoritatea cazurilor.



Una dintre preocupările permanente ale conducerii școlii precum și a profesorilor diriginți a constituit-o prelucrarea noutăților legislative specifice (Metodologia *Evaluării Naționale*, *Legea educației naționale*, *Legea calității în educație* ș.a. actualizate) atât în cadrul consiliilor profesionale cât și la clase cu elevii și părinții.

- În ceea ce privește derularea unor proiecte și programe putem menționa aici:
- participarea la proiectul inițiat de organizația *Salvați copiii*, care se derulează în perioada ianuarie – mai 2017;
  - participarea la concursul de limba și literatura română *Lectura ca abilitate de viață* și obținerea unor rezultate mulțumitoare;
  - participarea la olimpiada de limba și literatura română cu 19 elevi la faza pe școală din care s-au calificat 10 elevi la faza pe localitate și 2 elevi la faza județeană;
  - participarea la olimpiada de matematică cu 11 elevi la faza pe școală din care s-au calificat 8 elevi la faza pe localitate.

Analizând procesul de învățământ pe nivele și discipline, putem face următoarele aprecieri :

1. Învățământul preșcolar se desfășoară în trei grădinițe : Spulber, Carșochești, Păvălari. În toate aceste unități avem numărul legal de copii. În unitățile pe care le-am vizitat am constatat că în general copiii frecventează în mod regulat grădinița. Doamnele educatoare se străduiesc să fie cât mai apropiate de copii și să-i ajute atunci când întâmpină greutăți.

La Grădinița Spulber, unde este profesor pentru învățământ preșcolar doamna Măciucă Sinica, există un spațiu școlar modern, activitățile desfășurate sunt bine pregătite și majoritatea copiilor sunt solicitați să participe la activități. Elevii care urmează să fie înscriși în clasa pregătitoare lucrează pe caiete speciale, pe care le-am verificat și am constatat că sunt îngrijite și că preșcolarii tratează cu seriozitate problemele care li se cer. Doamna educatoare este foarte apropiată de copii și îi încurajează atunci când sunt în dificultate. Lecțiile desfășurate de doamna educatoare sunt bine organizate, folosind materialul didactic din dotare cât și materiale confecționate împreună cu preșcolarii. Materialele sunt reînnoite permanent în concordanță cu cerințele fiecărei activități.

De asemenea am remarcat în mod deosebit frecvența foarte bună a copiilor la cursuri. Apreciez activitatea doamnei educatoare ca fiind foarte bună.

O activitate de bună calitate se desfășoară și la Grădinița Păvălari, fiind planificate activități frumoase și interesante. Elevii ce urmează să intre în clasa I frecventează cu regularitate grădinița, lucrează pe caiete speciale și sunt activi în timpul orelor. Deși au o exprimare mai greoaie, fiind sprijiniți de doamna profesor pentru învățământ preșcolar Neagu Nina, copiii nu prezintă probleme deosebite și se vor integra cu ușurință în programul școlii. Apreciem ca foarte bună activitatea la această grădiniță.

La Grădinița Carșochești, doamna profesor pentru învățământ preșcolar Drăgan Mariana depune mult suflet și desfășoară activități frumoase și interesante. În fiecare zi se constată o prezență bună a copiilor la grădiniță, caietele copiilor sunt curate și îngrijite, este utilizat foarte mult material didactic confecționat actualizat în ton cu anotimpul în care ne aflăm. Și aici copiii care urmează să fie înscriși în clasa pregătitoare sperăm să se integreze cu ușurință în noul program. Apreciez activitatea doamnei educatoare ca fiind foarte bună.

Toate educatoarele au trimis la timp documentele solicitate de conducerea școlii precum și situațiile cu datele personale ale copiilor pentru a fi înregistrate în baza de date. În general în cele trei unități de învățământ preșcolar se desfășoară activități bine pregătite.

2. Învățământul primar se desfășoară în patru școli cu clasele 0-IV și una cu clasele I-VIII în care frecventează cursurile un număr de 104 elevi. Nu avem elevi neșcolarizați și nici situații de abandon școlar iar în ceea ce privește frecvența nu sunt probleme deosebite.

La Școala Spulber-Vale unde își desfășoară activitatea doamna învățătoare Coforea Ortansa, se lucrează în condițiile muncii simultane cu cinci clase de elevi. Pentru asigurarea calității actului educațional s-a ținut cont de întocmirea la timp a planificărilor calendaristice și semestriale; parcurgerea ritmică și de calitate a conținuturilor școlare; folosirea activității independente, diferențiate, de grup; frecventarea cu regularitate a cursurilor și prevenirea abandonului școlar; participarea la programe de perfecționare individuale sau colective; procurarea sau confecționarea unor materiale didactice; o bună colaborare cu părinții elevilor.

Se apreciază ordinea și curățenia existente în clădirea școlii. Se observă că strădaniile doamnei învățătoare nu sunt sprijinite absolut deloc de către părinții elevilor, care lasă totul pe seama școlii. Cei mai mulți dintre elevi și-au însușit cunoștințele prevăzute în programa școlară, cu toate acestea sunt și elevi care au o exprimare greoaie și un vocabular mai sărac. Sunt elevi care scriu îngrijit, citesc bine și zilnic vin cu temele pregătite, dar și elevi care citesc cu dificultate și nu sunt suficient de ordonați. Temele pentru acasă sunt verificate zilnic, se folosesc fișe de activitate independentă, având în vedere lucrul în condiții simultane. Doamna învățătoare depune eforturi deosebite, având în vedere familiile din care vin cei mai mulți dintre elevi. Permanent se urmăresc performanțele pe care le realizează fiecare elev ținându-se cont de atitudinea pozitivă față de studiu. Am remarcat doi elevi care întâmpină dificultăți mari în ceea ce privește cititul și scrisul și recomand doamnei învățătoare să se lucreze diferențiat pentru a fi aduși măcar la nivelul minim de cunoștințe.

Apreciez activitatea doamnei învățătoare ca fiind foarte bună și sperăm ca strădaniile doamnei învățătoare să se materializeze cât mai mult în rezultatele obținute de elevi.

La Școala Carșochești, unde își desfășoară activitatea domnul profesor pentru învățământ primar Palade Costică la clasele I – III și domnul învățător Hîrcan Nicolai la clasa pregătitoare și clasele a II-a și a IV-a, am constatat că există suficientă preocupare în ceea ce privește crearea celor mai bune condiții pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ. Menționez faptul că domnul învățător Hîrcan Nicolai a fost încadrat la plata cu ora deoarece titulara postului se află în concediu pentru creșterea copilului. În urma vizitelor efectuate la această unitate școlară, am constatat o frecvență cu regularitate a cursurilor, ordine, disciplină, ținută vestimentară îngrijită, cărți și caiete îngrijite. În vederea mobilizării elevilor la un efort susținut în procesul învățării prin angajarea optimă a mecanismelor intelectuale ale acestora, se utilizează calculatoarele din dotare și sunt adoptate strategii de provocare și dirijare a gândirii, strategii ce oferă condiții optime pentru exersarea intelectului elevilor, conducând la formarea gândirii moderne, modelatoare. Apreciez ca foarte bună activitatea desfășurată în această unitate școlară.

La Școala Păvălari, doamna profesor pentru învățământ primar Drăgan Măriuța desfășoară activitatea în condiții simultane cu cinci clase și un număr de 11 elevi. Proiectarea activității la nivelul claselor pe care le conduce s-a realizat prin dezvoltarea de competențe, prin însușirea de cunoștințe din conținutul programelor școlare. În lecțiile desfășurate la clasă s-au aplicat tehnici de implicare individuală sau în grup a elevilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici care au condus la participarea efectivă a tuturor elevilor la activităților desfășurate, aceștia dobândind capacități de cooperare, de sprijin și colaborare, de primire și asumare de sarcini. S-au elaborat teste de evaluare, însoțite de descriptorii de performanță și s-a constatat că majoritatea elevilor dețin cunoștințele minime prevăzute de programa școlară.

Toți elevii frecventează cu regularitate cursurile, sunt curați, îngrijiți și implicați în sarcinile care li se cer. Apreciez ca foarte bună activitatea desfășurată la această unitate școlară.

La Școala Țipău, domnul profesor pentru învățământ primar Măciucă Culai lucrează, de asemenea, în condiții simultane cu cinci clase de elevi. Copiii au o frecvență foarte bună la cursuri, sunt curați, disciplinați și atenți în timpul orelor de curs. Pentru a obține rezultate bune, domnul învățător și-a întocmit la timp toată documentația în concordanță cu cerințele actuale; s-a implicat în asigurarea unei bune frecvențe a elevilor la cursuri; a organizat activități extracurriculare; a participat la activități de perfecționare; a menținut o strânsă legătură cu familiile elevilor.

Cei mai mulți dintre elevi au un scris îngrijit, caietele sunt corectate iar nivelul cunoștințelor elevilor scoate în relief strădania domnului învățător. În lecțiile desfășurate la clasă se lucrează individual și în grup. La activități participă efectiv toți elevii, iar aceștia dobândesc capacități de cooperare, de sprijin și colaborare. Temele pentru acasă sunt bine alese și se dau explicațiile necesare. Permanent se menține o strânsă legătură cu familia reușind să fie înlăturate anumite dificultăți de învățare și adaptare. Apreciez ca foarte bună activitatea desfășurată de domnul profesor.

La Școala Spulber, domnul profesor pentru învățământ primar Măciucă Alin-Marian la clasele I – III și doamna profesor pentru învățământ primar Tudose Iuliana-Camelia la clasele CP – II - IV își desfășoară activitatea într-o școală modernă care corespunde cerințelor actuale pentru desfășurarea unui proces instructiv-educativ de bună calitate. Sub îndrumarea domnilor învățători elevii au contribuit la înfrumusețarea sălilor de clasă și dotarea cu diferite materiale. În urma asistențelor la ore și a vizitelor efectuate în mod frecvent prin sălile de clasă, am constatat că elevii au o ținută vestimentară îngrijită, cursurile sunt frecventate cu regularitate, cei mai mulți elevi stăpânesc noțiunile de bază și doar un număr mic de elevi întâmpină greutăți în asimilarea cunoștințelor.

La clasele I-III domnul profesor pentru învățământ primar Măciucă Alin-Marian, având o activitate destul de îndelungată la catedră, reușește cu ușurință să găsească metodele cele mai potrivite de predare și de însușire a noilor cunoștințe. La clasa I elevii recunosc toate literele învățate, reușesc să citească, au formate deprinderi de muncă independentă iar caietele sunt corectate la timp, cu observațiile necesare. La clasa a III-a elevii au formate deprinderi de activitate independentă, lucrează ordonat și își dozează eficient timpul acordat efectuării lucrărilor iar răspunsurile primite de la elevi sunt clare și precise. În cadrul unei ore de curs sunt solicitați toți elevii pentru a participa în mod activ la activități, fiind scoase în evidență greșelile care se repetă. În afara manualelor se folosesc culegeri, dicționare și alte materiale ajutătoare. Temele pentru acasă sunt selecționate cu grijă și se dau explicațiile necesare.

În calitate de responsabil al comisiei metodice a învățătorilor și educatoarelor din școală, s-a observat o colaborare eficientă cu toți colegii împărtășindu-și reciproc din experiența didactică. A fost promovată egalitatea de șanse între toți membrii comisiei realizându-se o comunicare și o colaborare eficientă. Împreună cu toate cadrele didactice din școală au fost organizate activități extracurriculare foarte interesante.

La clasa pregătitoare precum și la clasele a II-a și a IV-a proiectarea didactică la nivelul fiecărei clase s-a realizat ținând cont de sistemul de relații și dependențe care există între obiectivele operaționale, sistemul de învățare și evaluare precum și standardele de competență de la sfârșitul ciclului primar. Activitatea zilnică la clasă se desfășoară individual sau în grup, se folosesc fișe de lucru ținându-se cont de dotarea intelectuală a fiecărui elev.

La toate clasele s-au elaborat teste de evaluare inițială, formativă și sumativă însoțite de descriptorii de performanță pe trei niveluri: FB, B și S. În urma evaluărilor s-a constatat că elevii dețin cunoștințele prevăzute de programa școlară și dau dovadă de receptivitate în ceea ce privește învățarea.

Relațiile cu elevii s-au bazat pe respect reciproc, conduită civilizată, colaborare și înțelegere, afectivitate. Evaluarea a fost gândită într-o viziune integrată pentru a avea o imagine cât mai autentică asupra a tot ceea ce au asimilat elevii, asupra capacităților și realizării lor. Apreciem activitatea domnilor învățători de la Școala Spulber ca fiind foarte bună.

În ansamblu, principala preocupare a cadrelor didactice din ciclul primar a fost desfășurarea în bune condiții a procesului instructiv-educativ prin asigurarea frecvenței tuturor elevilor la orele de curs, tratarea diferențiată a elevilor și folosirea suplimentară a unor materiale didactice existente în școală. Deși pentru unii copii vârsta de șase ani este prea mică, am reușit ca în unitățile noastre școlare să avem un procent de școlarizare și promovare de 100%.

Ca o preocupare de bază a tuturor învățătorilor trebuie să fie însușirea corectă a scrisului și a cititului. În domeniul scrisului să se urmărească atât corectitudinea ortografică dar și aspectul caligrafic deoarece mulți elevi scriu foarte urât și aceste deprinderi nu mai pot fi corectate sau se corectează cu multă greutate în gimnaziu. La clasa a IV-a să se dea mai multe dictări cu timp limitat pentru a mări ritmul de scriere și a-i pregăti pentru cerințele mai mari din ciclul gimnazial. Este nevoie să se insiste mai mult în direcția instruirii elevilor asupra modului cum trebuie să învețe, cum să-și sistematizeze cunoștințele pentru a reda noțiunile principale dintr-un text, cum să utilizeze un dicționar sau alte materiale ajutătoare. Este necesară o mai intensă preocupare și pentru lectura suplimentară, pentru infiltrarea în sufletul copilului a dragostei pentru citit și pentru dorința de aflare a unor lucruri noi. Acest lucru se poate realiza mai ușor pentru că toate școlile au primit cărți ce pot fi împrumutate copiilor.

La matematică elevii au în general însușite noțiunile de calcul oral și scris. Se mai întâmpină greutăți la fixarea tablei înmulțirii și la rezolvarea problemelor cu mai multe operații. Volumul temelor pentru acasă este bine gândit și nu se fac supraîncărcări ale elevilor. Rugăm să se acorde mai mare atenție verificării temelor pentru acasă, având în vedere că o greșeală rămasă necorectată cu greu poate fi remediată mai târziu.

Nici celelalte discipline de învățământ nu trebuie neglijate pentru că fiecare dintre ele au un anumit rol în procesul de învățământ. Pentru a fi mulțumiți de ceea ce ne propunem, trebuie să realizăm o mai strânsă legătură cu familia.

Pentru elevii din clasa a IV-a și nu numai, să se aplice mai multe teste de verificare și să se realizeze activități de recuperare a rămănelor în urmă la învățatură. În același timp să se realizeze activități de pregătire a evaluărilor naționale pentru clasele a II-a și a IV-a pentru a-i acomoda pe elevi cu tipul acesta de evaluare.

3. În învățământul gimnazial, toate catedrele au fost ocupate cu personal calificat titular, excepție făcând limba engleză. Cei mai mulți elevi frecventează cu regularitate cursurile, avem puțini elevi care absentează nemotivat. Suntem mulțumiți că elevii care vin de la distanțe destul de mari sunt prezenți în sălile de clasă la prima oră de curs.

Ca etapă de învățământ, ciclul gimnazial reprezintă o verigă foarte importantă în drumul pe care îl vor urma copiii în viață având în vedere că după absolvirea clasei a VIII-a repartizarea la licee se face și după rezultatele obținute în acești ani.

Situația pe discipline este următoarea:

La *Limba română* s-a urmărit ca elevii să-și formeze abilități de comunicare orală și scrisă, să capete dragoste pentru lectură și să aibă noțiunile gramaticale și de teorie literară cerute de programa școlară. Trebuie acordată o atenție sporită pregătirii elevilor pentru examenele naționale având în vedere că în anul școlar trecut, mai ales la clasa a VIII-a, rezultatele la examenul de *Evaluare Națională* au fost sub așteptări.

La disciplinele *Matematică* și *Fizică* doamna profesoară Chiriac Daniela se străduiește ca elevii să-și însușească noțiuni specifice acestor discipline. La *Matematică* elevii sunt pregătiți la nivelul programei școlare în funcție de particularitățile individuale și sunt stimulați elevii capabili de performanță. Apreciem în mod deosebit preocuparea doamnei profesoare pentru utilizarea unor materiale suplimentare pentru copiii care au înclinație spre acest obiect cu scopul de a le îmbunătăți performanțele la concursurile școlare și la activitatea curentă. La sfârșit de săptămână elevii primesc teme mai consistente, majoritatea copiilor având culegeri. Se acordă o atenție deosebită temei pentru acasă, doamna profesoară le dă indicațiile necesare pentru ca majoritatea elevilor să vină cu tema rezolvată, în dorința de a se elimina sistemul de copiere a temelor de la cei care au rezolvat acasă. Cu toate acestea, mai ales la clasa a VIII-a unde cerințele sunt mai mari, nu se observă un efort deosebit din partea elevilor iar nivelul de pregătire demonstrează că elevii muncesc foarte puțin acasă.

La *Fizică* doamna profesoară se străduiește să realizeze o activitate de bună calitate. Sunt suficiente materiale pentru activitatea experimentală, doamna profesoară le mănuieste cu destulă pricepere, reușind să obțină rezultate bune. Există o permanentă preocupare de traducere a cunoștințelor teoretice în limbajul și în experiența practică. Apreciem astfel ca foarte bună activitatea la aceste discipline.

La disciplinele *Istorie* și *Geografie*, unde își desfășoară activitatea doamna profesoară Rusu Nicuța, cadru didactic cu o mare experiență didactică dar în primul an la ciclul gimnazial, lecțiile se desfășoară într-o atmosferă plăcută și pe înțelesul elevilor. Aceștia operează cu ușurință pe hărți și au însușite noțiunile de istorie și geografie în concordanță cu programele școlare. Multe din noțiunile de la aceste discipline sunt legate de activitatea de zi cu zi precum și de activitatea pe care o vor desfășura în clasele superioare. La sfârșitul fiecărei unități de învățare sunt date teste de evaluare bine concepute pentru a constata nivelul cunoștințelor în momentul respectiv. Apreciem ca foarte bună activitatea la aceste discipline.

La *Limba franceză* domnișoara profesoară Novac Florina, cadru didactic calificat, titulară a unității noastre școlare, se pregătește cu seriozitate pentru fiecare lecție iar rezultatele obținute de elevi sunt mulțumitoare. În vederea asigurării unui caracter practic - aplicativ al proiectării curriculare, domnișoara profesoară încearcă să pună accent pe calitatea informațiilor și nu pe cantitatea lor, acordând o atenție sporită situațiilor de învățare care duc la crearea și dezvoltarea deprinderilor cu aplicabilitate practică a cunoștințelor, utilizând în lecții materialele și mijloacele de învățământ specifice acestei discipline, promovând formarea și dezvoltarea la elevi

a capacității de lucru în echipă. Se apreciază ca fiind foarte bună activitatea desfășurată de domnișoara profesoară.

La *Limba engleză* domnișoara profesoară Nistor Oana-Alina, s-a străduit ca elevii să-și însușească regulile de pronunțare corectă și noțiunile gramaticale cerute de programa școlară. Cu toate că sunt folosite mijloace moderne în predarea lecțiilor, nu toți elevii au abilități de conversație având în vedere importanța cunoașterii acestei limbi în diverse domenii de activitate. Temele pentru acasă sunt alese cu multă grijă, sunt verificate în fiecare oră și se dau explicațiile necesare. Se apreciază ca fiind foarte bună activitatea desfășurată de domnișoara profesoară.

Deoarece cunoașterea unei limbi străine implică multă muncă, recomandăm profesorilor de limbi străine:

- să îndrume elevii spre a folosi mai des dicționarele pe care le au în dotare;
- să determine elevii să-și procure dicționare pentru că în manuale sunt prea puține cuvinte la dicționarul de la sfârșit;
- să se verifice cu mai multă atenție tema pentru acasă;
- să fie date mai multe explicații pentru rezolvarea temelor;
- să se insiste mai mult asupra pronunției corecte și spre formarea deprinderilor de conversație într-o limbă străină.

La disciplina *Educație fizică* doamna profesoară Măciucă Dana, cadru didactic calificat, și-a întocmit planificarea la timp, ținând cont de cerințele programei. Pe timp frumos orele de educație fizică s-au desfășurat pe terenul de sport iar activitățile la sală s-au desfășurat în condiții mai dificile din lipsa spațiului necesar. În dotarea școlii nu este suficient material didactic pentru desfășurarea în condiții cât mai bune a orelor de educație fizică dar se va ține cont de acest aspect când se va realiza proiectul de buget pentru acest an. Doamna profesoară a participat activ la concursurile sportive din calendar, este apropiată de copii și lucrează cu fiecare ținând cont de înclinațiile și particularitățile de vârstă și individuale. Apreciem ca foarte bună activitatea desfășurată de doamna profesoară.

*Educația tehnologică* este predată de domnul profesor Nistor Dorel, care este încadrat cu o fracțiune de normă de patru ore. Apreciem faptul că domnul profesor se străduiește în permanență să realizeze legătura dintre teorie și practică, să le insuflă elevilor dragostea pentru muncă, pentru realizarea unor lucruri frumoase și utile. În acest sens remarcăm modul în care a fost realizată expoziția de lucrări ale copiilor din cadrul școlii precum și colaborarea cu coordonatorul cercului de confecționare buciume. Activitatea domnului profesor este apreciată ca fiind foarte bună.

La disciplina *Religie* domnul profesor Măciucă Iulian-George s-a străduit ca elevii să fie educați în spirit religios, să fie mai buni, mai înțelegători unii cu alții și mai ascultători. Părintele profesor este foarte apropiat de copii, determinându-i să urască minciuna și să iubească adevărul. Atât școlarii mici cât și cei mari iubesc obiectul acesta pentru că din conținutul atractiv al lecțiilor trag multe învățăminte ce le vor folosi în viață. Apreciem o activitate foarte bună la acest obiect de studiu.

La disciplinele *Biologie* și *Chimie* a fost încadrată la cerere în sistem de plată cu ora doamna Măciucă Aurica, fostă titulară a școlii noastre până la pensionare. Vasta experiență didactică a doamnei profesoare reiese din modul cum sunt desfășurate activitățile la clasă, reușindu-se într-un timp relativ scurt să se transmită în rândul elevilor dragostea pentru aceste obiecte de studiu. Au fost date teste inițiale pentru a se stabili orientativ nivelul de cunoștințe la începutul anului școlar și a planificat remediale pentru elevii care nu au un nivel corespunzător programei școlare. Cunoștințele sunt predate pe înțelesul copiilor, se fac experimente simple iar evaluarea cunoștințelor este realizată prin diverse mijloace. Apreciem ca foarte bună activitatea desfășurată de către doamna profesoară.

Din informările membrilor comisiilor metodice, s-a desprins ideea că materia fiecărei discipline, atât la nivelul învățământului primar cât și la învățământul gimnazial, s-a parcurs integral în ciuda întreruperilor survenite la începutul lunii ianuarie din cauza condițiilor meteorologice nefavorabile. Prin ore de recuperare, de sistematizare, de comasare a conținuturilor, dar și prin ore de pregătire suplimentară, materia propusă a fost parcursă corespunzător în concordanță cu planificarea aprobată în cadrul consiliului de administrație al școlii.

## 6. COMISII METODICE

În cadrul comisiei metodice *Învățători – educatoare*, coordonată de domnul profesor pentru învățământ primar Măciucă Alin-Marian, pe semestrul I al anului școlar 2016/2017 s-a urmărit realizarea următoarelor obiective:

- Asigurarea calității actului educațional (întocmirea planificărilor calendaristice și semestriale; parcurgerea ritmică și de calitate a conținuturilor școlare; utilizarea de strategii activ-participative; folosirea activității independente, diferențiate, de grup; folosirea mijloacelor tehnice la clasă);
- Susținerea școlarizării, prevenirea abandonului școlar;
- Organizarea de activități extracurriculare;
- Participarea la programe de perfecționare individuale sau colective;
- Participarea și susținerea de activități în cadrul cercului pedagogic;
- Procurarea sau confecționarea unor materiale didactice;
- Colaborarea școală-familie.

### PUNCTE TARI

Obiectivele urmărite au fost realizate de către toți învățătorii și educatoarele. Au fost elaborate planificările calendaristice și semestriale, stabilindu-se succesiunea de parcurgere a conținuturilor, corelarea fiecărui conținut cu obiectivele de referință vizate și alocarea resurselor de timp pentru fiecare unitate de învățare.

În urma observațiilor și discuțiilor purtate cu membrii comisiei am constatat că materia planificată pentru semestrul I a fost parcursă ritmic și integral, fiind aplicate metode și procedee activ-participative.



În vederea mobilizării elevilor la un efort susținut în procesul învățării prin angajarea optimă a mecanismelor intelectuale ale acestora, învățătorii au adoptat strategii de provocare și dirijare a gândirii, strategii ce oferă condiții optime pentru exersarea intelectului elevilor în direcția flexibilității, creativității, inventivității, conducând la formarea unei gândiri moderne, algoritmice, modelatoare, problematice.

În lecțiile desfășurate la clasă, au fost aplicate tehnici de implicare individuală sau în grup a elevilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici, care au condus la participarea efectivă a tuturor elevilor la activitățile desfășurate, aceștia dobândind capacități de cooperare, de sprijin și colaborare, de primire și asumare de sarcini, de lucru în echipă, de respectare a unor reguli stabilite, de asumare a răspunderii individuale și colective, a inițiativei.

Fiecare învățător a elaborat teste de evaluare (inițială, formativă și sumativă), fiind însoțite de descriptorii de performanță pe trei niveluri: *FB*, *B* și *S*. În urma evaluărilor s-a constatat că elevii dețin cunoștințele prevăzute de programa școlară și dau dovadă de receptivitate în ceea ce privește învățarea.

Doamnele educatoare au fost preocupate de aducerea la grădiniță a tuturor copiilor de vârstă preșcolară de pe raza comunei, au amenajat sălile de grupă pe arii de stimulare. Materialele folosite de educatoare cât și cele puse la dispoziția copiilor sunt atractive, adecvate vârstei copiilor și concordă cu temele propuse.

Modul în care au fost concepute și redactate documentele școlare demonstrează că doamnele educatoare respectă conținuturile programelor, respectă cerințele metodologice în formularea obiectivelor operaționale, stabilesc clar etapele activităților, folosesc metode didactice adecvate, stabilesc cu claritate mijloacele de învățământ, având grijă ca în permanență conținutul activităților să corespundă sferei științifice la nivelul de vârstă al preșcolarilor.

Activitățile demonstrative susținute au avut drept scop transmiterea de cunoștințe necesare îmbogățirii vocabularului, dezvoltarea operațiilor gândirii, a unui comportament adecvat și necesar în formarea preșcolarilor, în vederea adaptării cu succes la școală. Cadrele didactice stăpânesc arsenalul metodologic specific învățământului preșcolar și dovedesc acesta prin grupele de preșcolari pe care le pregătesc pentru școală.

În ceea ce privește desfășurarea activităților extracurriculare s-au organizat serbări școlare cu prilejul Crăciunului, s-au dezbătut anumite teme de circulație, de protejare a mediului înconjurător, teme sanitare. S-au organizat drumeții pentru observarea naturii, a fenomenelor naturii, de colectare a unor materiale necesare orelor de abilități practice. Aceste activități au contribuit la adâncirea și completarea procesului de învățământ, la dezvoltarea înclinațiilor și aptitudinii elevilor.

Activitățile din cadrul comisiei metodice au fost parcurse conform graficului. Au avut loc dezbateri, susținerea unor referate și a unor proiecte didactice model. Pentru buna desfășurare a procesului instructiv-educativ, programul comisiei metodice, prin temele planificate, a urmărit informarea și perfecționarea învățătorilor și educatoarelor.

## PUNCTE SLABE

- Elevii nu acordă o atenție deosebită studiului individual, considerând suficiente informațiile dobândite la clasă;
- Mediul de proveniență al unor elevi este unul subcultural, cu mentalități și atitudini indiferente la procesul educațional, elevii neprimind niciun ajutor din partea părinților;
- Există elevi cu deficiențe de învățare, pentru care trebuie derulat un program special.

## RECOMANDĂRI

- Organizarea unor activități care să solicite elevilor studiul individual (concursuri literare, istorice, geografice, lectură suplimentară etc.);
- Implicarea părinților în activitatea educațională;
- Organizarea unor programe de recuperare a elevilor ce întâmpină greutăți în procesul de învățare;
- Acordarea unei importanțe deosebite procesului de predare-învățare-evaluare.

Activitatea comisiei profesori – diriginți din școala noastră este coordonată de doamna profesoară Chiriac Daniela și domnișoara profesoară Novac Florina. În primul semestru al anului școlar 2016/2017 comisiile și-au desfășurat activitatea urmărind să respecte planul elaborat la începutul anului școlar dar și să răspundă unor cerințe, necesități ivite ulterior, având ca punct de plecare următoarele obiective:

- Organizarea și proiectarea activității (stabilirea responsabilităților în cadrul comisiei, întocmirea planificărilor semestriale și anuale, alcătuirea de programe și planificări pentru disciplinele opționale, conceperea unor teste de evaluare pentru aprofundarea materiei);
- Adaptarea conținuturilor învățării și metodologiei la specificul elevilor (parcurgerea ritmică și integrală a materiei pe semestrul I conform planificărilor, ritmicitatea notării elevilor, verificarea periodică a caietelor de teme);
- Orientarea școlară și profesională (intensificarea selecționării și pregătirii elevilor pentru concursurile școlare, pregătire suplimentară în vederea examenului de Evaluare Națională, depistarea opțiunilor școlare și profesionale ale elevilor);
- Perfecționarea cadrelor didactice (participarea profesorilor la activitățile metodice din școlară, la cercurile pedagogice, la activitățile organizate de CCD).

Pe semestrul I s-au desfășurat activități precum: analiza rezultatelor obținute de elevii clasei a VIII-a la simularea examenului de evaluare națională la limba și literatura română și matematică, analiza rezultatelor obținute de elevi la evaluările inițiale, au fost organizate diverse activități extrașcolare cu ocazia unor evenimente, cum ar fi: *1 Decembrie, Crăciunul, 24 Ianuarie*.

Comisiile au oferit consultanță privind programa, planificarea calendaristică și aplicarea regulamentului școlar în diferite situații concrete, speciale, atunci când au fost solicitări sau când situația a impus-o.

De asemenea, a existat o bună colaborare cu comisia de disciplină sau cu alte comisii, a existat preocupare pentru identificarea copiilor cu probleme psihopedagogice și cu situații deosebite în familie, a urmărit ca regulamentul școlar să fie cunoscut și respectat de toți diriginții, iar aceștia, la rândul lor, să facă cunoscute elevilor prevederile regulamentului dar și condițiile de acordare a ajutoarelor materiale oferite elevilor aflați în dificultate (rechizite, calculatoare prin programul *Euro 200* etc). Informarea și îndrumarea elevilor și a părinților acestora în vederea unei orientări socio-profesionale și integrări sociale optime s-a concretizat în cuprinderea unor teme specifice în cadrul orelor de dirigenție și a ședințelor cu părinții.

Diriginții s-au implicat în buna organizare și desfășurare a serviciului pe școală și au militat pentru menținerea calității mediului școlar.

În ultima săptămână a semestrului I, la solicitarea diriginților, s-au reunit *Consiliile profesorilor claselor* pentru a analiza situația la învățatură și disciplină a elevilor și pentru a stabili, de comun acord, în ce situații și în ce măsură trebuie aplicate sancțiuni elevilor.

Diriginții s-au preocupat ca la finele semestrului, cataloagele să fie complet și corect întocmite, iar situațiile disciplinare speciale să fie aduse la cunoștința părinților.

În cadrul CEAC doamna profesoară Măciucă Dana a avut în vedere în primul rând acomodarea cu activitatea pe platforma specifică deoarece a primit această responsabilitate la începutul acestui an școlar.

### **Activități realizate:**

- Pe parcursul semestrului I al anului școlar 2016 – 2017 s-au urmărit următoarele:
- ◆ Realizarea bazei de date structurate conform cerințelor standardelor de acreditare și de referință;
  - ◆ Aplicarea de chestionare privind satisfacerea calității educației atât elevilor, cât și cadrelor didactice și personalului auxiliar;
  - ◆ Elaborarea *Raportului de evaluare internă* pentru anul școlar 2015/2016, realizat în luna septembrie 2016, prezentarea acestuia spre dezbateri și avizare în Consiliul Profesoral din 30.09.2016;
  - ◆ Elaborarea unei evidențe a dovezilor corespunzătoare fiecărui descriptor;
  - ◆ Diseminarea concluziilor Raportului de autoevaluare;
  - ◆ Selectarea și păstrarea materialelor și a dovezilor.

### **Recomandări:**

- Aplicarea de chestionare privind satisfacerea calității educației atât elevilor, cât și cadrelor didactice și personalului auxiliar pentru anul școlar 2016 – 2017 în paralel cu elaborarea de chestionare privind disciplinele opționale sau activitățile din cadrul programului *Școala altfel*.
- Responsabilizarea tuturor membrilor C.E.A.C. pentru o mai bună conlucrare.
- Elaborarea de proceduri vizând controlul și evaluarea calității diferitelor activități.
- Întocmirea obiectivă a rapoartelor de autoevaluare de la nivelul comisiilor și utilizarea rezultatelor pentru optimizarea activității.
- Testări periodice asupra nivelului de pregătire a elevilor, încurajarea lor în asumarea responsabilității pentru propriul proces de învățare.

În cadrul Comisiei pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar s-au organizat întâlniri și dezbateri cu elevii și cu părinții pentru cunoașterea problemelor cu care se confruntă școala, a consecințelor săvârșirii de acte antisociale de către elevi. În general, nu au avut loc manifestări deosebite de violență între elevi sau între elevi și personalul didactic și nedidactic din școală. Micile incidente au fost soluționate prompt și au fost aduse la cunoștința părinților.

Învățătorii și profesorii diriginți au evidențiat copiii problemă, țin legătura cu părinții, cu organele locale abilitate, pentru ameliorarea stării disciplinare. S-au desfășurat activități pentru atragerea în colectiv și socializarea acestor elevi. Cu toate acestea, mai sunt elevi care deranjează orele de curs, chiulesc de la activitățile școlare, cei mai mulți provenind din familii dezorganizate sau cu un nivel cultural precar.

În viitor se impune o mai bună implicare a tuturor cadrelor didactice în procesul educativ, organizarea de activități sportive și artistice pentru stimularea spiritului de echipă și comunicare, îmbunătățirea serviciului pe școală al învățătorilor și profesorilor. Este clar că mediul școlar trebuie să fie compatibil cu idealurile unei societăți democratice, printre care nu se poate găsi în nici un caz indiferență față de regulamente și față de respectarea legii.

Credem că trebuie acordată o atenție mai mare educării pozitive a elevilor în ceea ce privește frecvența la ore, păstrarea mobilierului din dotare, recuperarea pagubelor, ținuta.

Trebuie să veghem, în mod constant, ca spațiul școlii să constituie un spațiu de manifestare a responsabilității, a ținutei și comportamentului decent, de care sunt legate corectitudinea, onoarea, respectul reciproc și toleranța față de opiniile diferite. Multe din rezultatele muncii educative vor deveni vizibile abia mai târziu, după intrarea tinerilor în viață. Atunci vom putea spune dacă sunt sau nu oameni de caracter, dacă respectă sau nu respectă principiile democratice.

## 7. ACTIVITATEA EDUCATIVĂ

Activitatea educativă s-a desfășurat prin directa îndrumare și coordonare a doamnei profesoare Chiriac Daniela, coordonatorul de proiecte și programe educative din cadrul școlii noastre.

În general, desfășurarea activității educative implică două categorii de demersuri:

► prima categorie - o constituie demersurile special orientate: orele de educație civică, de dirigenție, de consiliere și orientare, activitățile extra-curriculare etc.;

► a doua categorie apelează practic fie la disciplinele școlare ale trunchiului comun fie disciplinele din zona celor la decizia școlii, toate având un potențial ridicat în ceea ce privește educația pentru valori, precum și strategii didactice adecvate acestui scop.

În ceea ce privește a doua categorie de demersuri educative, trebuie avut în vedere faptul că majoritatea obiectelor de studiu au un suport solid educativ în ceea ce privește atitudinile pozitive față de cunoașterea științifică, dezvoltarea capacităților intelectuale de nivel înalt, cultivarea curiozității științifice și a spiritului de investigație.

Făcând o superficială analiză SWOT s-ar desprinde următoarele:

### **Puncte tari:**

- Desfășurarea activităților prilejuite de diferite evenimente, sărbători legale sau religioase;
- Realizarea unor acțiuni cuprinse în Programul activităților educative;
- Existența în școală a unor elevi cu inițiativă și interesați de acțiuni extrașcolare;
- Cresterea interesului profesorilor dirigenți pentru colaborarea cu parteneri din afara școlii în desfășurarea orelor de dirigenție.

### **Puncte slabe:**

- deficiențe în proiectarea didactică, unii profesori dirigenți tratând cu superficialitate întocmirea planificărilor calendaristice;
- influența negativă asupra elevilor a unor mijloace de comunicare în masă;
- slaba colaborare cu școala a unor părinți;
- anturajul nepotrivit al unora dintre elevi.

Am remarcat implicarea intensă a doamnei profesoare în organizarea de activități legate de diverse evenimente, realizarea de parteneriate cu reprezentanții instituțiilor de la nivelul localității și, mai ales, modul în care sunt atrase cadrele didactice și elevii în organizarea și desfășurarea activităților.

## 8. COMITETUL DE PĂRINȚI

În luna octombrie 2016 a avut loc adunarea generală a părinților în vederea constituirii *Consiliului reprezentativ al părinților* pentru anul școlar 2016-2017 și elaborării unui regulament intern al acestuia. Consiliul s-a reunit conform graficului întocmit, dar și atunci când a fost necesară consultarea părinților pentru soluționarea unor probleme de interes general.

Acesta s-a întrunit în vederea discutării și a organizării diferitelor aspecte de ordin intern, încercând rezolvarea problemelor legate de desfășurarea procesului instructiv – educativ. Apreciem faptul că în cadrul unităților noastre școlare există o bună colaborare între școală și familie. Este adevărat însă că sunt destul de multe situații când părinții lasă activitatea educativă a elevilor doar în sarcina școlii, refuzând uneori chiar și colaborarea cu școala. Pentru a diminua acest aspect, la începutul anului școlar a fost încheiat un contract de colaborare între școală și familie, contract în care au fost menționate drepturile și obligațiile fiecărei părți.

## 9. ACTIVITATEA DE PERFEȚIONARE

### **Obiective urmărite:**

- ✓ Mediatizarea ofertei de perfecționare în fiecare comisie metodică;
- ✓ Mediatizarea metodologiei de perfecționare prin grade didactice și afișarea graficului de înscriere pentru acestea;
- ✓ Evidența gradelor didactice;
- ✓ Evidența cursurilor de perfecționare și formare continuă;
- ✓ Evidența activităților de perfecționare în școală la nivel de comisie metodică.

### **Activități realizate:**

- Au fost popularizate oportunitățile de inițiere și derulare de proiecte educative locale și naționale.
- A fost popularizată oferta de perfecționare a cadrelor didactice.
- S-a constituit baza de date privind nevoile de perfecționare.
- Au fost popularizate proiectele CCD privind cursurile de formare.
- S-a realizat evidența înscrierii la grade didactice și participarea la cursuri de formare continuă și perfecționare.
- Participarea tuturor cadrelor didactice la consfăturile metodice de la începutul anului școlar 2016 – 2017.
- Cadrele didactice interesate au participat la acțiunile organizate.

### **Aspecte pozitive:**

- Un număr ridicat de activități de perfecționare la nivelul comisiilor metodice, sub formă de ateliere de lucru, lecții demonstrative și referate;
- Interesul cadrelor didactice pentru cursuri de perfecționare;
- Înscrierea cadrelor didactice la susținerea gradelor didactice.

### **Recomandări:**

- Aplicarea în procesul instructiv educativ a informațiilor dobândite în urma participării la cursurile de perfecționare;
- Utilizarea în lecție a tehnicilor informaționale de care dispune școala: calculator, videoproiector;
- Diversificarea activităților de învățare la clasă, în așa fel încât să fie antrenați în lecție și elevii care prezintă dificultăți de învățare;
- Organizarea activităților de formare la nivelul școlii cu formatori interni sau externi pentru o participare extinsă la formare.

## **10. COLABORAREA CU COMUNITATEA**

### **Obiective urmărite:**

- ✓ Încheierea de contracte cu partenerii din cadrul comunității locale pe baza cărora școala să beneficieze de surse extrabugetare;
- ✓ Participarea comitetului de părinți, a familiei, la viața claselor, a școlii, la actul decizional educativ și la atragerea veniturilor extrabugetare;
- ✓ Colaborarea cu Primăria Spulber pentru finanțarea procesului instructiv – educativ;
- ✓ Eficientizarea comunicării cu partenerii sociali și asigurarea circulației informației între școală și ISJ – CCD Vrancea;
- ✓ Intensificarea colaborării cu organele de poliție pentru asigurarea securității elevilor și cadrelor didactice și condițiilor optime de desfășurare a tuturor activităților educative;
- ✓ Intensificarea colaborării cu instituțiile de sănătate publică pentru realizarea unei educații pentru o viață sănătoasă, combaterea epidemiilor și rezolvarea unor probleme de comportament sau adaptabilitate;
- ✓ Colaborarea cu biserica pentru păstrarea și cultivarea unor tradiții religioase;
- ✓ Inițierea unor activități și programe cu implicarea comunității locale și o implicare activă a școlii în viața comunitară.

## **11. CONCLUZII**

Rapiditatea cu care evoluează viața socio-culturală contemporană face ca efortul omului în vederea acestei adaptări, să devină din ce în ce mai intens. Selectarea și asimilarea continuă a informațiilor, transferul de la o activitate la alta a cunoștințelor asimilate și a deprinderilor formate, abilitatea de a lua cu promptitudine deciziile corecte, capacitatea de a evalua deciziile luate și produsele rezultate din activitățile întreprinse, inițiativa și independența gândirii, creativitatea, perseverența în învingerea dificultăților, trebuința de autorealizare, stabilitatea emoțională optimă, capacitatea de autoreglare sunt doar câteva din trăsăturile de personalitate indispensabile omului ca element activ al societății. Absența sau diminuarea capacității de adaptare duce inevitabil la multiplicarea eșecurilor școlare, profesionale, familiale, sociale etc. la fenomene de inadaptare școlară sau socio-profesională.

Formarea continuă, "învățarea pe tot parcursul vieții", informatizarea tuturor domeniilor de activitate, comunicarea umană, toleranța și accesibilitatea la cunoaștere, la valorile culturale, științifice ale omenirii nu fac altceva decât să pună în valoare calitățile speciale ale educatorilor, disponibilitatea noastră de a participa la formarea profesională, socială a tinerei generații.

**DIRECTOR,**  
**Prof. Lucian Măciucă**